



財團法人台中市私立 As a family, we care

甘霖社會福利慈善事業基金會

利百加 居家式長照機構



~活潑 聰慧 利百加 ， 溫柔 良善 似家人~



服務理念/願景

以優勢觀點出發，重視長者社區參與
結合多元專業團隊，透過陪伴、支援過程
讓服務對象重拾原有居家自立生活的樣貌
實現在熟悉社區快樂終老之服務理念



服務緣起

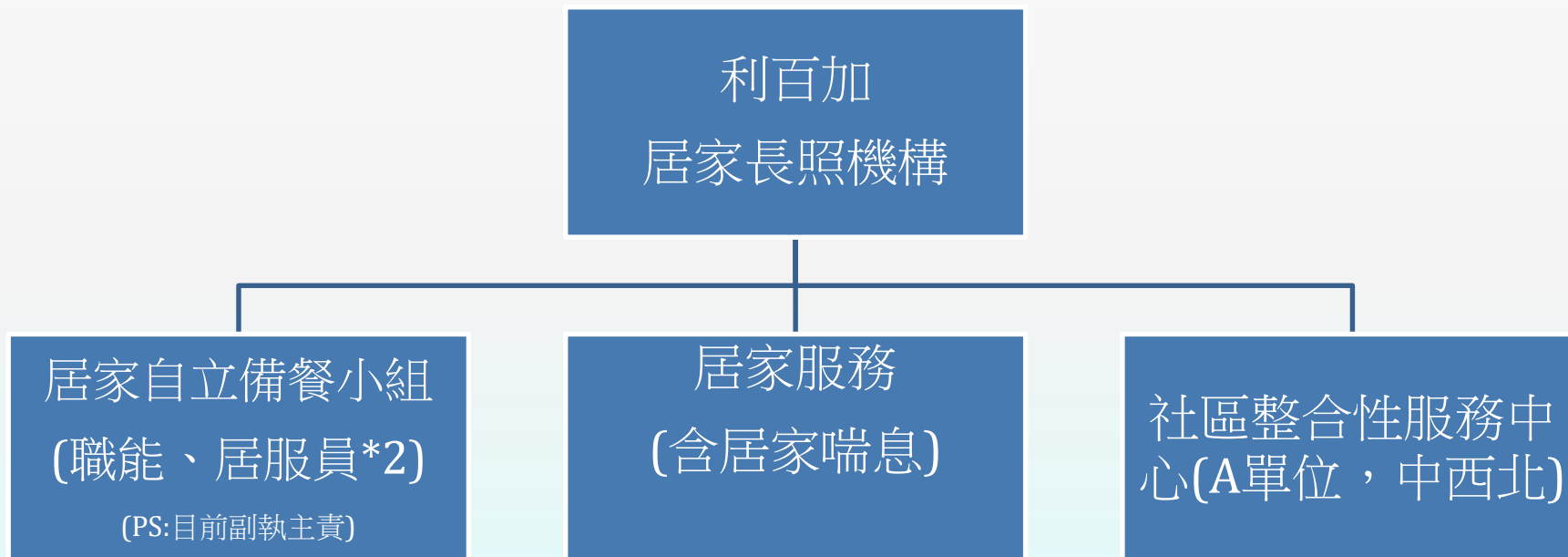
- ◆ 105年8月北歐丹麥受訓、參訪。
 - 1.尊重長者「想要(want)」
 - 2.跨專業一天多次服務，
 - 3.強調「復能」概念
- ◆ 107~109年獲得傳善獎三年獎助
~居家自立支援計畫
- ◆ 107年3月成立 利百加 居家長照機構。



Wali Benthe: Gummi Skovvej 59, 4700 Næstved Tlf. 30957337	
Handicap	00:30
Hjælp på fjernelse af kemo-pumpe	
Hjælp på Medicin	
11:15 - 12:00	
Max Koldbæk Sand Sjølundshøj 13, st. 4700 Næstved	
01. Sygeplejefaglig udredning	00:45 At afdække de forhold der har begyrt iværksætte de nødvendige indsatser
Besøg af Gitte Bjørup kl. 7:56	
Besøg af Gitte Bjørup kl. 8:38	
Besøg af Gitte Bjørup kl. 8:48	
Besøg af Gitte Bjørup kl. 12:40	
Besøg af AV Team 3 - Britt kl. 18:46	
Besøg af AV Team 3 - Britt kl. 18:56	
12:00 - 12:30 Dokumentation: null	
12:36 - 12:56	
Jette Larsen Kastanievej 4, 4700 Næstved Tlf. 23317477	
4A.3 cancer sår	00:20 sår i axil Observation Sårbehandling med særlig fok



單位組織圖



居家服務



是以長期罹病、社會生活功能薄弱、需要倚賴他人照料、心智障礙、患有精神疾病或與人溝通、互動有障礙之老人或身障者為服務對象

讓其能安穩自由、獨立在家，而提供所需要之支持性、預防性、維持性、長期性居住照顧服務。

居家服務內容如下：

(1)個人照顧服務：

包括協助沐浴、個人清潔、大小便處理、進食、翻身拍背、肢體關節活動、陪同就醫等。

(2)家務服務：

包括簡易環境整理、衣物洗滌、備餐、代購物品等。

(3)社會性服務：

陪同散步、運動、外出、情緒關懷、文書協助等。





服務範圍與收費

服務範圍:目前以中、東、西、南、北區為主

收費標準:

- 依長期照顧給付及支付基準辦理;
- 依照顧等級(2-8級，10020元~36180元)核定之部分負擔比例支付之;

	一般戶	中低收入	低收入戶
部分負擔	16%	5%	免

- 未給付項目或超出使用額度則服務使用者全額自付。



居家服務項目 補助前後費用表

金額參考衛生福利部長期照顧給付及支付基準

	補助前	補助後自付額	
		一般戶16%	中低收5%
BA01基本身體清潔	260	41	13
BA23協助洗頭	200	32	10
BA07協助沐浴及洗頭	325	52	16
BA04協助進食或管灌餵食	130	20	6
BA05餐食照顧	310	49	15
BA11肢體關節活動	195	31	9
BA12協助上下樓梯	130	20	6
BA02基本日常照顧 (30分)	195	31	9
BA20陪伴服務 (30分)	175	28	8
BA15家務協助 (30分)	195	31	9
BA13陪同外出 (30分)	195	31	9
BA14陪同就醫 (1.5小時)	685	109	34
BA16代購、代領、代送服務 (離家5公里內)	130	20	6
GA09居家喘息服務 (2小時)	770	123	38



居家服務概況



陪伴服務、肢體關節、家務協助



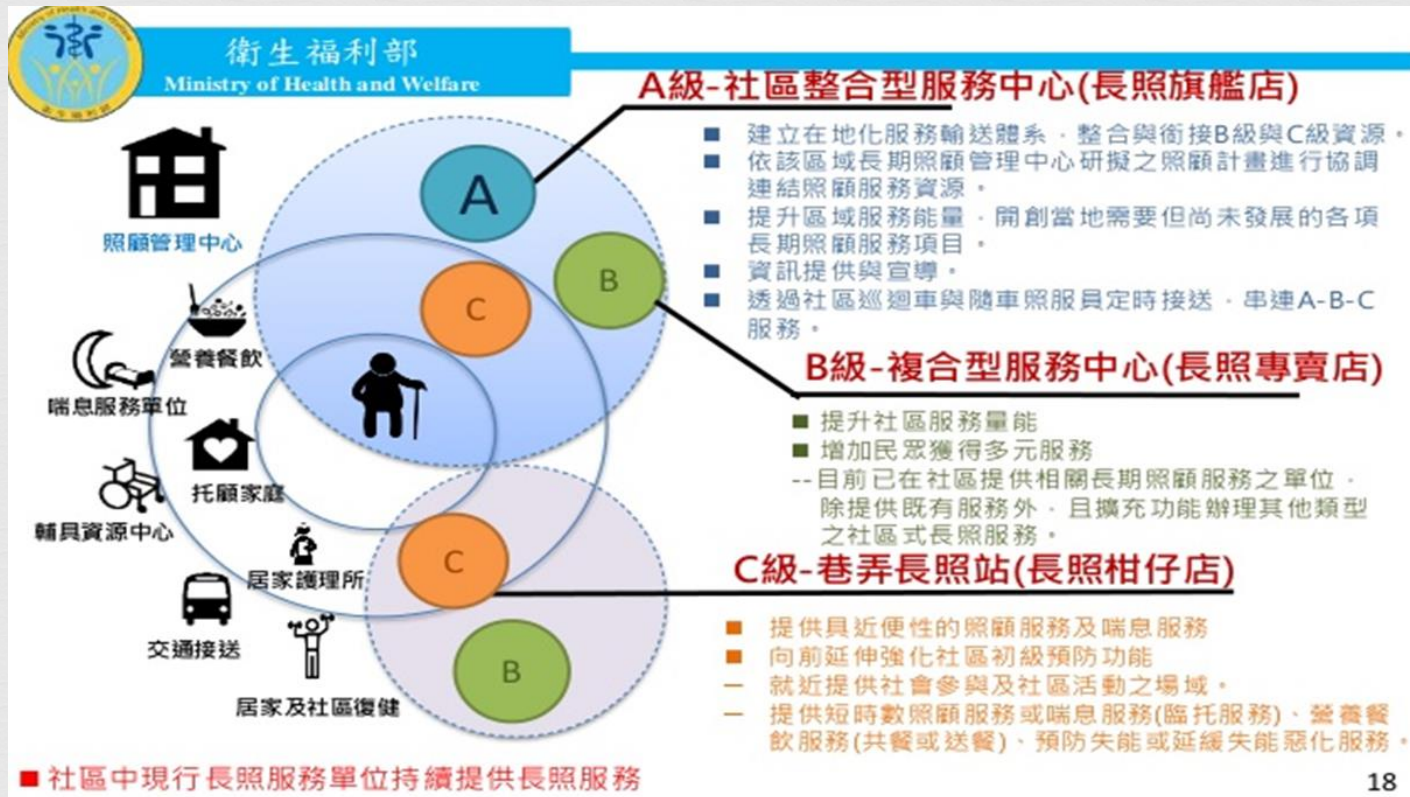
社區活動參與



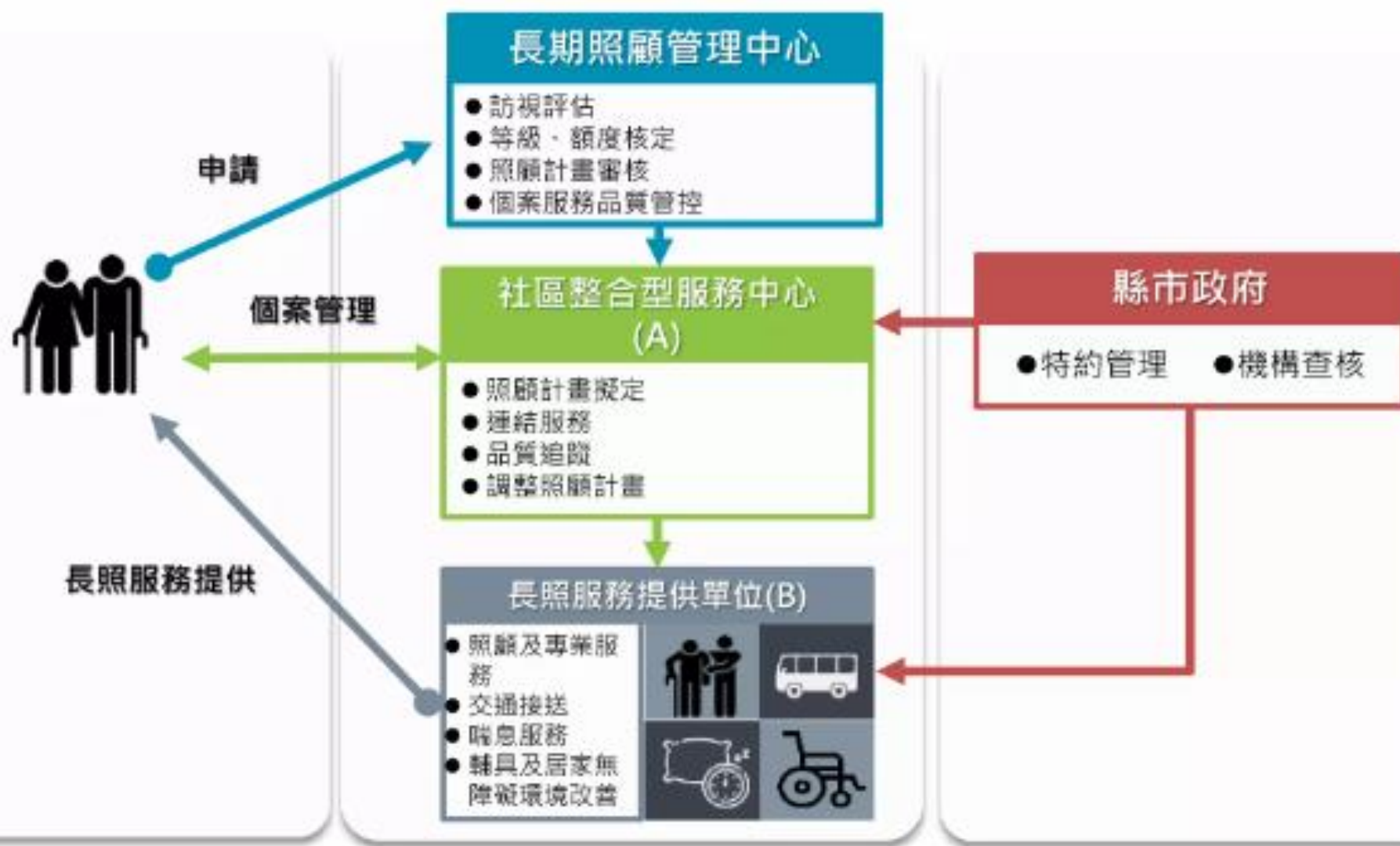
參加社區公益音樂會



社區整合型服務中心 (A單位，中西北區)

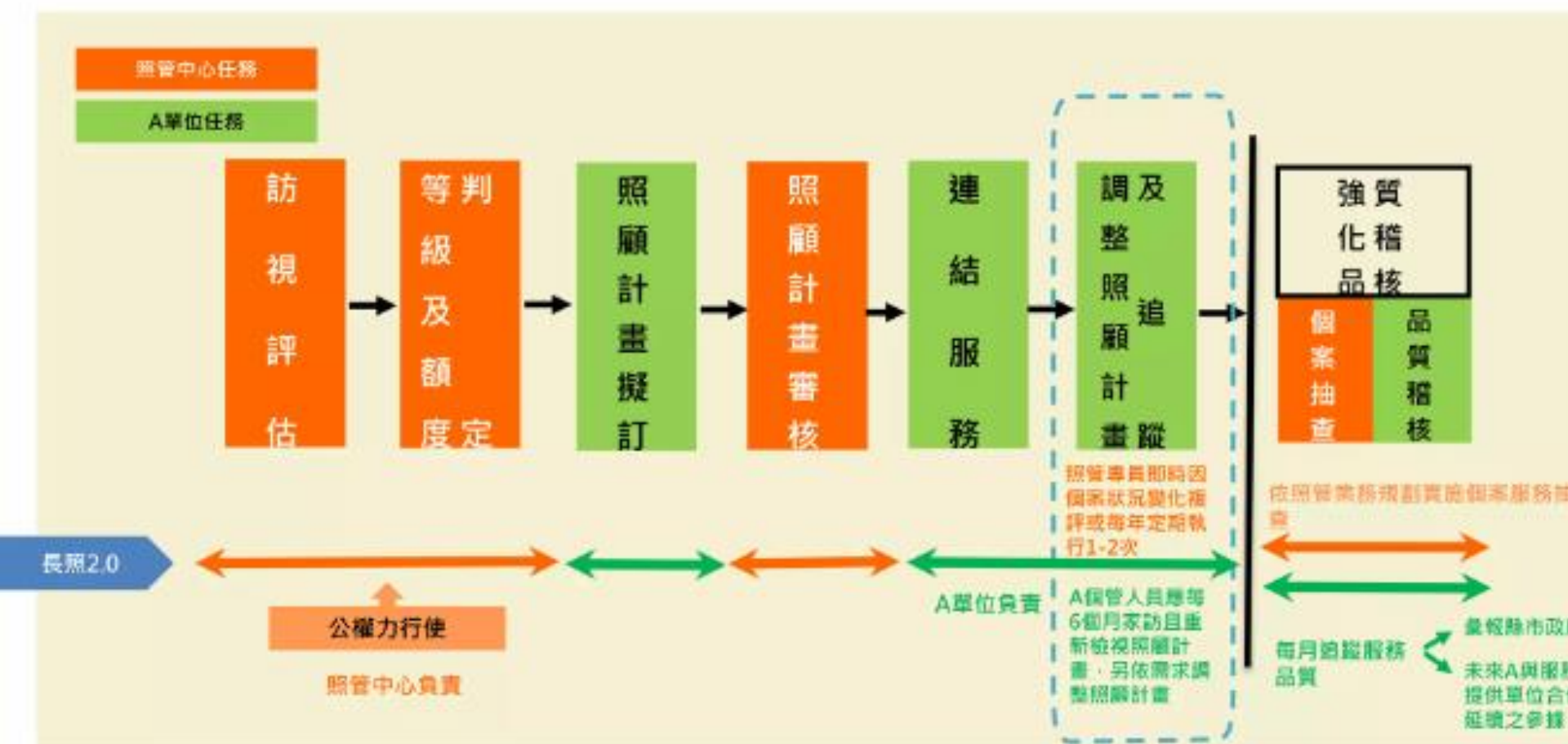


一、長照服務輸送體系角色與分工





二、長期照顧服務管理流程





三、照管中心與A單位角色功能

照 管 中 心

- 1.主動連結區域鄰里管道，開發案源。
- 2.受理民眾申請長照評估(產出問題清單與建議服務措施)、照顧計畫核定與服務諮詢。
- 3.未符2-8級者之資源連結轉介。
- 4.派案A單位及監督接案時效、審核所擬照顧計畫。
- 5.督導照管評估、評估結果與照顧計畫核定之時效與品質。
- 6.針對服務個案進行抽查，瞭解(稽核)A、B級單位之服務狀況。
- 7.辦理長照個案討論會議。

A 單 位

- 1.承按照管中心轉介長照需要者。
- 2.依據照顧清單以個案為中心擬定照顧計畫。
- 3.每6個月重行檢視照顧計畫，依服務對象需要變化情形調整情形。
- 4.複評時等級改變須重新擬定計畫。
- 5.執行服務計畫。
- 6.追蹤長照需要者與各項服務之連結情形。
- 7.每月定期追蹤服務品質。
- 8.接受長照需要者及其家屬的長照服務諮詢及其他資源連結。

社區資源盤點與運用



定期召開社區資源單位聯繫會議

連結資源



連結企業贊助工讀生加強弱勢關懷長者



社區獨老支持團體

針對社區獨老以建構社會支持網絡為目的



透過團體活動讓長者間增加彼此間互動



感謝聆聽

